



CODICE ETICO

Data

30.03.2021

SOMMARIO

SOMMARIO	2
PREMESSA	3
LA SOCIETÀ	3
1. PRINCIPI GENERALI, I VALORI AZIENDALI ED I PRINCIPI ETICI	
1.1. Principio imprescindibile: il rispetto di leggi e dei regolamenti vigenti	5
1.2. Innovazione e tutela del patrimonio intellettuale	6
1.3. Tutela della salute, sicurezza e ambiente e dell'incolumità pubblica	7
1.4. Riservatezza e protezione del segreto aziendale	7
1.5. Tutela della privacy	7
1.6. Risorse umane	8
1.7. Fornitori e collaboratori esterni	8
1.8. Security aziendale	9
2. STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	
2.1. Sistema di controllo interno	10
2.2. Trasparenza delle registrazioni contabili	10
2.3. Ambiti di applicazione e strutture di riferimento del Codice Etico	11
2.4. Codice Etico, Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001	11

PREMESSA

Il CODICE ETICO, parte integrante del Modello di Organizzazione Gestione Aziendale (MOG), è un documento adottato dal CdA in ottica di trasparenza al fine di rendere espliciti i diritti, i doveri e le responsabilità dell'ente nei confronti dei "portatori d'interesse" c.d. "stakeholders" (dipendenti, fornitori, clienti, Pubblica Amministrazione, azionisti, mercato finanziario, ecc.).

Tale codice mira a prescrivere, raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti, indipendentemente da quanto previsto a livello normativo, prevedendo sanzioni proporzionate alla gravità delle eventuali infrazioni commesse.

LA SOCIETÀ

AQUARDENS è una Società per Azioni di Diritto Italiano, con sede legale, amministrativa ed operativa a Pescantina, in provincia di Verona, costituita da oltre 50 Azionisti, rappresentati da persone fisiche e persone giuridiche, a dimostrazione di un progetto radicato e condiviso nella comunità imprenditoriale locale.

AQUARDENS è il più grande parco termale d'Italia, una struttura unica in una posizione geografica strategica: immerso fra le colline della Valpolicella, a pochi chilometri da Verona, una delle città d'arte più visitate in Italia e dal Lago di Garda, meta turistica estiva.

Il Parco è aperto 365 giorni l'anno.

AQUARDENS ha ospitato nel 2019 500.000 ospiti che scelgono questo Parco Termale che si adatta alle diverse esigenze, ed è perfetto in tutte le stagioni ed ha l'obiettivo di incrementare ulteriormente i numeri nei prossimi anni. Il Parco prosegue con il progetto di sviluppo ed espansione delle aree e dei servizi offerti. Si ricorda che Aquardens venne inaugurata nel 2012 e venne inizialmente ideata con un modello di business diviso in cinque importanti aree strategiche gestite direttamente dall'azienda stessa e collegate funzionalmente, che, in ordine di importanza, sono: Parco Termale e il Villaggio delle saune, la Ristorazione, l'area beauty e trattamenti e l'area medica.

Si rammenta che l'offerta termale rappresenta da sempre la "fonte" primaria di attrattività e redditività, mentre le altre aree di business costituiscono un corredo necessario e conseguente per fornire un servizio completo agli ospiti esprimendo comunque anch'esse buoni livelli di redditività.

"AQUARDENS" ha già ottenuto il riconoscimento di legge (D.M. della Salute del 27.06.2005), che certifica le proprietà terapeutiche delle acque termali presenti nel sottosuolo, nello specifico dell'acqua minerale Goethe del Comune di Pescantina. Un'acqua che può essere utilizzata per la "balneoterapia" per il trattamento di affezioni artroreumatiche, dermatologiche e vascolari.

Nei primi anni di attività sono stati avviati i tre diversi studi clinici finalizzati a documentare l'efficacia clinica in campo artroreumatico, dermatologico e vascolare

In data 8 gennaio 2015 il Ministero della Salute ha riconosciuto le proprietà terapeutiche per la balneoterapia nel trattamento della psoriasi lieve-moderata.

In data 26 luglio 2016 il Ministero della Salute ha riconosciuto le proprietà terapeutiche per la balneoterapia nel trattamento delle manifestazioni cliniche dell'artrite psoriasica.

“AQUARDENS” ha ottenuto dal Ministero della Salute l'autorizzazione all'impiego dell'acqua minerale termale nella idropinoterapia con decreto del 20 aprile 2017 e nella terapia inalatoria con decreto del 27 giugno 2017.

Con delibera della Giunta Regionale del 29/12/2017 la Regione Veneto ha rilasciato allo Stabilimento Termale l'accreditamento istituzionale a valere dall'anno 2018 per la balneoterapia, le cure inalatorie, la sordità rinogena, le cure idropiniche e per la riabilitazione motoria (per assicurati INAIL). Con delibera della GR del 16.09.2020 n. 1361 è stato rinnovato l'accreditamento fino al 31.12.2022.

I. PRINCIPI GENERALI, I VALORI AZIENDALI ED I PRINCIPI ETICI

E' stato predisposto il CODICE ETICO che racchiude un insieme di valori, principi e regole la cui osservanza da parte dei destinatari è di fondamentale importanza per il buon funzionamento, l'affidabilità e la reputazione di AQUARDENS.

Tra i destinatari del codice vi sono gli amministratori, i sindaci, il management e i dipendenti di AQUARDENS nonché di tutti coloro che operano per il conseguimento degli obiettivi della società.

Il Codice Etico costituisce altresì il primo presidio su cui si fonda il Modello Organizzativo adottato dalla Società in base alle previsioni del D.Lgs. 231/01, di cui è parte integrante.

La violazione dei principi e delle regole in esso contenuti, può quindi determinare gravi conseguenze per la Società ai sensi di detta normativa.

AQUARDENS si impegna a promuovere la conoscenza del Codice Etico nei confronti di tutto il personale e nei confronti di tutti i "portatori di interesse" c.d. stakeholders ed a vigilare sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti e procedure d'informazione, prevenzione e controllo e assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti posti in essere, intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

All'Organismo di Vigilanza di AQUARDENS sono assegnate le funzioni di garante del Codice Etico ("Garante").

AQUARDENS adotta una politica di Whistleblowing, ovvero assicura a chiunque segnali eventuali violazioni dei principi contenuti nel Codice etico la protezione da atti di ritorsione o da atti discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti dello stesso segnalante, per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione effettuata.

Il Codice è portato a conoscenza di anche di tutti coloro con i quali AQUARDENS intrattiene relazioni commerciali e lavorative.

1.1. Principio imprescindibile: il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti

Tutto il personale dell'ente, dagli amministratori ai dirigenti ai lavoratori subordinati, devono impegnarsi al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in Italia.

Tale impegno dovrà valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con l'ente. Quest'ultimo non inizierà o proseguirà nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a questo principio.

I dipendenti devono essere a conoscenza delle leggi, pertanto l'ente è tenuto a informarli nel caso di incertezze sul tema, anche organizzando un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione continua sulle problematiche attinenti al codice etico.

AQUARDENS si ispira e osserva i principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza e tutte le operazioni e le negoziazioni compiute nello svolgimento dell'attività lavorativa sono ispirate alla massima correttezza, alla completezza e trasparenza delle informazioni, alla legittimità sotto l'aspetto formale e sostanziale e alla chiarezza e veridicità dei documenti contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

E' vietato qualunque comportamento consistente nella promessa di denaro o altra utilità dalla quale la società trarrebbe indebito vantaggio configurabile nel reato di corruzione, anche tentato, incluso il reato di corruzione fra privati e il reato di

corruzione in atti giudiziari, quando la corruzione è finalizzata a danneggiare una parte processuale.

A tale proposito, non è mai consentito offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti, benefici materiali e altri vantaggi di qualsiasi entità a terzi, rappresentanti di governi, pubblici ufficiali, dipendenti pubblici o privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio.

A tale proposito sono inoltre vietati comportamenti volti ad ottenere per se o per altri indebiti vantaggi sfruttando o vantando relazioni esistenti o asserite con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio con la finalità di ottenere un prezzo per la propria attività di illecita mediazione.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti esclusivamente se di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

Chiunque riceva proposte di omaggi o trattamenti di favore o di ospitalità non configurabili come atti di cortesia commerciale di modico valore, o la richiesta di essi da parte di terzi, dovrà respingerli e informare immediatamente il superiore, o l'organo del quale è parte, e il Garante.

Ogni forma di erogazione liberale, deve essere approvata dal CdA e deve essere disciplinata da specifica forma contrattuale e non includere fra i destinatari, soggetti, anche giuridici, che facciano capo direttamente o indirettamente a pubblici ufficiali, soggetti incaricati di pubblico servizio o soggetti privati rispetto ai quali potrebbe configurarsi il reato di corruzione.

In ogni caso, qualunque forma di erogazione liberale non deve essere destinata ad influenzare i risultati di una competizione sportiva impedendone il regolare e legittimo svolgimento.

AQUARDENS informa i terzi circa gli impegni e obblighi imposti dal Codice, esige da loro il rispetto dei principi che riguardano direttamente la loro attività e adotta le opportune iniziative interne e, se di propria competenza, esterne in caso di mancato adempimento da parte di terzi.

1.2. Tutela della salute, sicurezza e ambiente e dell'incolumità pubblica

Le attività di AQUARDENS devono essere condotte in conformità agli accordi e agli standard internazionali e alle leggi, ai regolamenti relative alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, dell'ambiente e della incolumità pubblica.

AQUARDENS contribuisce attivamente alla promozione dello sviluppo scientifico e tecnologico volto alla salvaguardia delle risorse e dell'ambiente. La gestione operativa deve fare riferimento a criteri di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento continuo delle condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro e di protezione ambientale.

I dipendenti di AQUARDENS, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano attivamente al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e dell'incolumità pubblica e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

Inoltre l'ente deve esplicitare e rendere noti i principi e criteri fondamentali in base ai quali vengono prese le decisioni di ogni tipo e ad ogni livello, in materia di salute e sicurezza sul lavoro, anche alla luce di quanto previsto dall'articolo 15 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 quali:

- Eliminare i rischi e, ove ciò non sia possibile, ridurli al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnologico;
- Valutare tutti i rischi che non possono essere eliminati;
- Ridurre i rischi alla fonte;
- Rispettare i principi ergonomici e di salubrità nei luoghi di lavoro nell'organizzazione del lavoro, nella concezione

dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro, nella definizione dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;

- Sostituire o ridurre l'utilizzo di sostanze pericolose per l'uomo o per l'ambiente;
- Programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e buone prassi;
- Dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- Impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

1.3. Innovazione e tutela dell'ambiente

L'attenzione alle nuove tecnologie e la ricerca continua di ottimizzazione dei processi produttivi sono principi ispiratori dell'attività di AQUARDENS anche attraverso le attività di ricerca e innovazione da parte del management, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte.

La ricerca e l'innovazione sono dedicate in particolare alla promozione di prodotti, strumenti, processi e comportamenti sempre più favorevoli per l'efficienza energetica.

Il personale di AQUARDENS è tenuto a contribuire attivamente, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, alla tutela dell'ambiente tramite la riduzione dell'impatto ambientale, l'attenzione alla salute e sicurezza dei dipendenti, dei clienti e in generale per la sostenibilità delle attività di impresa, prevedendo di:

- Adottare le misure atte a limitare e, se possibile annullare, l'impatto negativo dell'attività economica sull'ambiente non solo quando il rischio di eventi dannosi o pericolosi sia dimostrato (principio dell'azione preventiva), ma anche quando non sia certo se e in quale misura l'attività di impresa esponga l'ambiente a rischi (principio di precauzione);
- Privilegiare l'adozione di misure atte a prevenire eventuali pregiudizi all'ambiente, piuttosto che attendere il momento della riparazione di un danno ormai realizzato.

1.4. Riservatezza e protezione del segreto aziendale

Le attività di AQUARDENS richiedono costantemente l'acquisizione, la conservazione, il trattamento, la comunicazione e la diffusione di notizie, documenti e altri dati attinenti a negoziazioni, procedimenti amministrativi, operazioni finanziarie, know-how (contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, fotografie, software, etc.) che per accordi contrattuali non possono essere resi noti all'esterno o la cui divulgazione inopportuna o intempestiva potrebbe produrre danni agli interessi aziendali.

Fermi restando la trasparenza delle attività poste in essere e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni vigenti, è obbligo del personale di AQUARDENS assicurare la riservatezza richiesta dalle circostanze per ciascuna notizia appresa in ragione della propria funzione lavorativa.

Le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o elaborati durante il proprio lavoro o attraverso le proprie mansioni appartengono a AQUARDENS e non possono essere utilizzate, comunicate o divulgate senza specifica autorizzazione del superiore in posizione manageriale nel rispetto delle procedure specifiche.

1.5. Tutela della privacy

AQUARDENS si impegna a proteggere le informazioni relative ai prodotti ed ai contraenti generate o acquisite all'interno del processo produttivo e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

AQUARDENS intende garantire che il trattamento dei dati personali svolto all'interno delle proprie strutture avvenga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati personali deve avvenire in modo lecito e secondo correttezza e, comunque, sono raccolti e registrati solo dati necessari per scopi determinati, espliciti e legittimi. Nella conservazione dei dati AQUARDENS si impegna ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche-dati nelle quali sono raccolti e custoditi dati personali, al fine di evitare rischi di distruzione e perdite oppure di accessi non autorizzati o di trattamenti non consentiti.

1.6. Risorse umane

AQUARDENS tiene in particolare considerazione il riconoscimento e la salvaguardia della dignità, della libertà e dell'uguaglianza degli esseri umani, la tutela del lavoro e delle libertà sindacali, della salute, della sicurezza e dell'ambiente, nonché il sistema di valori e principi in materia di trasparenza, e sviluppo sostenibile ed in generale promuove condizioni di lavoro che consentano lo sviluppo della personalità e della professionalità della persona secondo criteri oggettivi e di merito.

AQUARDENS si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del management e dei dipendenti, affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale, e a tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità psico-fisica del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità.

La motivazione e la crescita professionale dei collaboratori rappresentano la chiave del successo. Rispetto, fiducia, correttezza e dialogo sono i principi a cui AQUARDENS si ispira per creare entusiasmo e spirito di gruppo.

I rapporti a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto ed in nessun modo la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse di AQUARDENS può giustificare, nemmeno in parte, illeciti condizionamenti o indebiti disagi ovvero l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi e i contenuti del Codice.

AQUARDENS condanna qualsiasi comportamento discriminatorio nei confronti del personale e non tollera atti di razzismo e xenofobia, perseguendo legalmente ogni atto contrario al rispetto dell'ideologia della persona e della legislazione dello Stato italiano.

AQUARDENS non intrattiene nessun rapporto di lavoro con personale straniero che non dimostri la propria regolarità sul territorio italiano.

1.7. Fornitori e collaboratori esterni

AQUARDENS si impegna a ricercare nei fornitori e collaboratori esterni professionalità idonea e impegno alla condivisione dei principi e contenuti del Codice e promuove la costruzione di rapporti duraturi per il progressivo miglioramento della performance nella tutela e promozione dei principi e contenuti del Codice.

Nei rapporti di appalto, di approvvigionamento e, in genere, di fornitura di beni e/o servizi e di collaborazione esterna (compresi consulenti, agenti, etc.) è fatto obbligo ai dipendenti di AQUARDENS di:

- Osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori e i collaboratori esterni e di non precludere ad alcun soggetto in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura presso AQUARDENS;
- Adottare nella selezione, esclusivamente criteri di valutazione oggettivi secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- Includere nei contratti la conferma di aver preso conoscenza del Codice e l'obbligazione espressa di attenersi ai principi ivi contenuti;

Il compenso da corrispondere dovrà essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non potranno in alcun modo essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un Paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto.

1.8. Security aziendale

Tutte il Personale di AQUARDENS è tenuto a contribuire attivamente al mantenimento di uno standard ottimale di sicurezza aziendale, astenendosi da comportamenti illeciti o comunque pericolosi e segnalando al proprio superiore o all'organo del quale sono parte, eventuali attività svolte da terzi ai danni del patrimonio o delle risorse umane di AQUARDENS.

E' fatto obbligo, in ogni contesto che richiede particolare attenzione alla propria sicurezza personale, di attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite in merito da AQUARDENS, astenendosi da comportamenti che possano mettere a rischio la propria e altrui incolumità, segnalando tempestivamente al proprio superiore ogni situazione di pericolo alla sicurezza propria o di terzi.

2. STRUMENTI DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

2.1. Sistema di controllo interno

AQUARDENS si impegna a promuovere e mantenere un adeguato sistema di controllo interno, da intendersi come insieme di tutti gli strumenti necessari o utili a indirizzare, gestire e verificare le attività di impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali, di proteggere i beni aziendali, di gestire in modo ottimale ed efficiente le attività e di fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune a ogni livello della struttura organizzativa di AQUARDENS; di conseguenza, tutto il personale di AQUARDENS, nell'ambito delle funzioni e responsabilità ricoperte, è impegnato nel definire e nel partecipare attivamente al corretto funzionamento del sistema di controllo interno.

Ognuno è custode responsabile dei beni aziendali assegnati (materiali e immateriali) che sono strumentali all'attività svolta; nessun dipendente può fare, o consentire ad altri, uso improprio dei beni assegnati e delle risorse di AQUARDENS.

Sono proibite senza eccezione pratiche e attitudini riconducibili al compimento o alla partecipazione al compimento di frodi.

Gli organismi di controllo e di vigilanza di AQUARDENS e le società di revisione incaricate hanno libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento dell'attività di competenza.

2.2. Trasparenza delle registrazioni contabili

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili. Ciascun componente degli organi sociali, del management o dipendente è tenuto a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze, affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili.

È fatto divieto di porre in essere comportamenti che possono arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa di bilancio.

Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'agevole e puntuale registrazione contabile;
- Il mantenimento di tutte e registrazioni contabili e fiscali per i tempi definiti dalla legislazione vigente e vigilando sulla adeguata conservazione ;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e di ripartizione e segregazione dei compiti;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori anche materiali o interpretativi.
- L'adeguata gestione degli obblighi fiscali e del relativo versamento delle imposte e tasse;
- La regolare formazione e dichiarazione dell'imposta sul valore aggiunto.

Ciascuna registrazione deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. È compito del personale di AQUARDENS far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici.

Nel pieno rispetto della normativa tributaria e fiscale, AQUARDENS assicura la regolarità di tutte le operazioni contabili e fiscali attraverso la corretta tenuta della contabilità, attraverso i controlli attribuiti agli organi preposti Collegio sindacale e Società di Revisione e non è tollerato alcun comportamento contrario alle prescrizioni legislative.

Il personale di AQUARDENS che venga a conoscenza di omissioni, distruzione di documenti contabili, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, irregolarità nei calcoli dell'imposta sul valore aggiunto, atti di sottrazione fraudolenta al pagamento delle imposte, è tenuto a riferire i fatti al proprio superiore o all'organo del quale sono parte oltre che al Garante.

2.3. Ambiti di applicazione e strutture di riferimento del Codice Etico

I principi e i contenuti del Codice si applicano alle attività poste in essere da AQUARDENS e a tutto il personale dell'azienda.

Compete in primo luogo agli amministratori e al management di AQUARDENS dare concretezza ai principi e ai contenuti del Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e verso l'esterno e rafforzando la fiducia, rappresentando con il proprio comportamento un esempio per i propri collaboratori e indirizzarli all'osservanza del Codice nonché sollecitare gli stessi a formulare interrogativi e suggerimenti in merito alle singole disposizioni.

Al personale di AQUARDENS è richiesta la conoscenza dei principi e contenuti del Codice nonché delle procedure di riferimento che regolano le funzioni e responsabilità ricoperte.

È fatto obbligo a ciascuna Persona di AQUARDENS di:

- astenersi da comportamenti contrari ai principi, contenuti nel presente Codice;
- richiedere ai terzi con i quali AQUARDENS opera, la conferma di aver preso conoscenza del Codice Etico;
- riferire tempestivamente ai propri superiori circa possibili casi o richieste di violazione del Codice; le segnalazioni di possibili violazioni sono inviate nel rispetto delle modalità operative fissate dalle procedure specifiche dall'Organismo di Vigilanza;
- collaborare con l'Organismo di Vigilanza nella verifica delle possibili violazioni;
- adottare misure correttive immediate quando richiesto dalla situazione e, in ogni caso, impedire qualunque tipo di ritorsione.

2.4. Codice Etico, Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001

Il Codice Etico rappresenta, tra l'altro, un principio generale non derogabile del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da AQUARDENS ai sensi della disciplina italiana della "responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato" contenuta nel decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231.

AQUARDENS assegna all'Organismo di Vigilanza istituito in base al Modello di organizzazione le funzioni di Garante.

Al Garante sono assegnati i compiti di:

- promuovere l'attuazione del Codice e l'emanazione di procedure di riferimento;
- riferire e proporre le iniziative utili per la maggiore diffusione e conoscenza del Codice anche al fine di evitare il ripetersi di violazioni accertate;
- promuovere programmi di comunicazione e formazione specifica del management e dei dipendenti; evidenziando i principi di protezione del segnalatore;
- esaminare le notizie di possibili violazioni del Codice, promuovendo le verifiche più opportune;

- comunicare alle strutture competenti i risultati delle verifiche rilevanti per l'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori; informare le strutture di linea/area competenti dei risultati delle verifiche rilevanti per l'assunzione delle misure opportune.

L'Organismo di Vigilanza di AQUARDENS presenta all'Amministratore Delegato, che ne riferisce al Consiglio di Amministrazione, una relazione annuale sull'attuazione e l'eventuale necessità di aggiornamento del Codice.

Il Codice è messo a disposizione di tutto il personale di AQUARDENS in conformità alle norme applicabili ed è inoltre consultabile nei siti internet e intranet della società.

La revisione del Codice è proposta dall'Organismo di Vigilanza ed approvata dal Consiglio di Amministrazione.

L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutte le Persone di AQUARDENS ai sensi e per gli effetti della legge applicabile.

La violazione dei principi e dei contenuti del Codice potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.



Aquardens Spa - Via Valpolicella, 63
37026 Santa Lucia - Pescantina VR

Tel. 045/67067 - info@aquardens.it
www.aquardens.it